

Министерство науки и высшего образования
Российской Федерации

Федеральное государственное бюджетное
образовательное учреждение высшего образования
«Донецкий государственный университет»

Исторический факультет
Кафедра политологии



П.А. Машаров

РАБОЧАЯ ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ «ПОЛИТИЧЕСКИЙ МЕНЕДЖМЕНТ»

Укрупненная группа направлений подготовки	41.00.00	Политические науки и регионоведение
Программа высшего образования	Программа бакалавриата	
Направление подготовки	41.03.04	Политология
Профиль подготовки	Политология	
Квалификация	Бакалавр	
Форма обучения	Очная, очно-заочная	

Рабочая программа адаптирована для лиц
с ограниченными возможностями здоровья и инвалидов

Донецк 2024

Рабочая программа дисциплины **«Политический менеджмент»** для обучающихся по направлению подготовки 41.03.04 Политология (Профиль: Политология), составлена на основании Федерального государственного образовательного стандарта высшего образования – бакалавриат по направлению подготовки 41.03.04 Политология, утверждённого Приказом Министерства образования и науки Российской Федерации от 23 августа 2017 г. № 814 (с изм. и доп.), Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по образовательным программам высшего образования – программам бакалавриата, программам специалитета, программам магистратуры, утвержденного приказом Министерства науки и высшего образования Российской Федерации от 06 апреля 2021 г. № 245 (с изм. и доп.), в соответствии с учебным планом, утвержденным Ученым советом ФГБОУ ВО «ДонГУ» для набора 2024 года.

Разработчик:

доцент кафедры политологии,
канд. полит. наук



А.И. Анастасов

Рабочая программа утверждена на заседании кафедры политологии.
Протокол от 26.03.2024 г. № 9

Заведующий кафедрой



А. С. Бобровский

СОГЛАСОВАНО:

Декан исторического факультета
28.03.2024 г.



А. И. Минаев

Учебно-методическая комиссия исторического факультета.
Протокол от 27.03.2024 г. № 7
Председатель



Е. В. Кузнецова

Руководитель основной профессиональной
образовательной программы,
канд. пол. наук, доцент
26.03.2024 г.



К. В. Черкашин

1. МЕСТО ДИСЦИПЛИНЫ В СТРУКТУРЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ

1.1 Требования к предварительной подготовке обучающихся, предшествующие и сопутствующие дисциплины, на которых основывается изучение данной:

базируется на знаниях и навыках, полученных в рамках общего среднего образования

дисциплины программы бакалавриата: Введение в политическую теорию, История политических учений, Отечественная история, История зарубежных политических учений, Политика и религия и др.

1.2 Дисциплины, курсовые работы и практики, для которых освоение данной дисциплины необходимо как предшествующее:

Современные партии и группы давления, Технологии политических процессов, Связи с общественностью.

2. ОПИСАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

2.1 Общая характеристика

Наименование показателя	Значение показателя
Название образовательной программы	41.03.04 Политология (Профиль: Политология)
Шифр и название в соответствии с учебным планом	Б1.Б.М2 Политический менеджмент
Часть образовательной программы	Базовая часть
Количество зачетных единиц / всего часов	5/180

2.2 Распределение часов по периодам обучения

Форма обучения	курс	семестр	Общее количество часов					Форма контроля
			лекционных	лабораторных	практических	самостоятельной работы + контроль	всего	
Очная	1	1	34	–	34	112	180	экзамен
Очно-заочная	1	1	10	-	10	160	180	экзамен

3. ЦЕЛИ ДИСЦИПЛИНЫ

Получение и освоение знаний, и формирование у студентов целостного представления о политике, политической организации общества, институтах, теории мотивации и принятии решений.

4. КОМПЕТЕНЦИИ ОБУЧАЮЩЕГОСЯ, ФОРМИРУЕМЫЕ В РЕЗУЛЬТАТЕ ОСВОЕНИЯ КОМПОНЕНТА ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ПРОГРАММЫ, ИХ ИНДИКАТОРЫ И ПЛАНИРУЕМЫЕ РЕЗУЛЬТАТЫ ОБУЧЕНИЯ

4.1. Компетенции

ОПК-6. Способен участвовать в организационно-управленческой деятельности и исполнять управленческие решения по профилю деятельности

ПК-1. Способен участвовать в организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических

партий и общественно-политических объединений, бизнес- структурах, международных организациях, СМИ.

4.2. Индикаторы компетенций

ОПК-6.3. Знает основы организационной культуры: ценности, нормы, принципы деятельности организаций политической направленности, правила поведения, коммуникации, языки стиль общения в деловой среде.

ПК-1.1 Знает основные направления и технологии организации управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти, аппарате политических партий и общественно-политических движений, ОМС, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации, ориентированной на рационализацию, демократизацию и оптимизацию взаимоотношений между властью и обществом на основе теоретического и прикладного уровней.

4.3. Результаты обучения

Знает проблемы государственного управления и основные направления развития политической элиты в современной России и других странах, основные закономерности и тенденции политического процесса, его субъектную структуру, направления развития политических институтов.

Умеет использовать методы политического позиционирования участников политического процесса, моделировать их взаимодействие, оценивать их ресурсный потенциал и функциональные эффекты в рамках политического пространства государства.

Знает и понимает организацию управленческих процессов в органах государственной и муниципальной власти и управления, в аппаратах политических партий и общественно-политических объединений, органах местного самоуправления, бизнес-структурах, международных организациях, средствах массовой информации

Умеет применять теоретические знания в реальной политической практике на уровне анализа, экспертизы, консалтинга, менеджмента, быть подготовленным к организационно-управленческому виду профессиональной деятельности.

5. ПРОГРАММА ДИСЦИПЛИНЫ

Название темы	Краткое содержание темы (вопросы темы)
Тема 1. Политический менеджмент в структуре политических наук	Политический менеджмент: как наука и учебная дисциплина. Предметное поле политического менеджмента как междисциплинарной научно обоснованной деятельности. Методология научного знания о политическом менеджменте. Политический менеджмент как политическая технология, связанная с управленческой функцией акторов политики, и как часть политической науки, её субдисциплина, как сфера изучения и реализации политики. Дефиниция понятий управление и менеджмент. Управление как важная черта политической жизни общества. Цели и задачи политического менеджмента. Основные принципы политического менеджмента. Методы и стратегии в менеджменте. Стратегический менеджмент. Менеджмент-маркетинг. Теория социального маркетинга Ф. Котлера.

Тема 2. Место и роль политического менеджмента в современном обществе	Понятие «политический менеджмент». Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях. Виды политического менеджмента: политический имиджмейкинг, политический паблик рилейшнз и консалтинг, электоральный менеджмент, политический брендинг, регулирование политических конфликтов, лоббистская деятельность, заключение политических союзов и соглашений. Анализ внешней среды. Анализ состояния организации. Конкурентное преимущество. Маркетинговая стратегия. Политический менеджмент как сфера профессиональной деятельности политиков. Политическое решение как форма реализации политических интересов
Тема 3. История политического менеджмента	Основные теории и школы политического менеджмента. Специфика 4-х управленческих революций в менеджменте. Формирование концепции эффективного менеджмента. Ф. Тейлор и научный менеджмент. В. Вильсон и наука государственного управления. Стратегия Г. Мицбергера. Структурно-функциональный подход (М. Вебер, Т. Парсонс). Концепция двух шкал. Концепция сценарного анализа. Подходы к рационализации управления Г.Форда, Мэйо, М. Фоллет и др. Дихотомии «политика-управление», «владение-управление». Менеджмент в экономической сфере, менеджмент в политической сфере. Бихевиоризм и школа человеческих отношений.
Тема 4. Управление мотивацией в политическом менеджменте	Мотивационная сфера личности и её значение в политическом менеджменте. Понятие «политическое действие». Основные направления использования мотивации политического поведения. Теория потребностей А. Маслоу. Диспозиционные теории личности. Теория рационального выбора. Управление мотивационными процессами как направленное воздействие на мотивационную сферу.
Тема 5. Управление процессами коммуникации	Межличностная и массовая коммуникация. Массовая коммуникация как процесс производства, тиражирования и распространения информации. S-M-R как модель простой коммуникации. Кодирование и декодирование информации. Значение коммуникации в политическом менеджменте. Рациональная модель коммуникационного взаимодействия. Спонтанная коммуникация и её значение в политическом менеджменте. Понятие шумов. Значение шумов в коммуникационном взаимодействии. Основные задачи управления коммуникационными процессами в политическом

	менеджменте.
Тема 6. Информационное обеспечение политического управления	Понятие «информация» и ее роль в современном управлении. Классификация информации по различным основаниям: сферам общественной жизни, источникам поступления (внешняя и внутренняя), формам носителей, видам основных функций управления (прогнозная, регулятивная, контрольно-учебная и др.). Коммуникации в политическом менеджменте. Основные виды убеждающей коммуникации. Использование информационного ресурса для эффективного управления. Манипуляция общественным мнением
Тема 7. Особенности политического менеджмента в кризисных и конфликтных ситуациях	Управление проблемами как основной метод предотвращения появления кризисных ситуаций в работе организаций. Этапы управления вопросами. Модели Чейса, Регестера и Ларкина. Социально-психологические факторы управления кризисными ситуациями. Антикризисное управление как один из основных векторов работы коммуникационного менеджера. Основные этапы антикризисного управления. Классификация кризисов. Основные принципы разрешения кризисных ситуаций в управлении коммуникациями.
Тема 8. Политический имиджмейкинг	Понятие имиджа и имиджмейкинга. Политический имидж. Имидж как отражение отражения, психологическая природа имиджа. Внешние компоненты имиджа. Технология формирования имиджа. Имидж как необходимая составная часть политического деятеля. Понятие имиджа и его различные трактовки. Основные виды имиджа и их особенности. Политический имидж, особенности его формирования и использования. Структура имиджа. Персональные характеристики имиджа. Социальные характеристики имиджа. Символические характеристики имиджа. Прорыв барьера узнаваемости. Раскрутка и фиксация имиджа. Вербальный и визуальный имидж. Особенности институционального имиджа. Технологии формирования имиджа. Контримидж и особенности его формирования. Способы формирования имиджа: абсолютизация, идеализация, ассоциация. Виды ассоциации. Рекламные «свидетельства». Особенности институционального имиджа. Многообразие понятия институционального имиджа (институт политической власти, институт выборов, институт политических партий, институт оппозиции и т.п.). Специфические грани институционального имиджа (например, характер организации и ее структура, способы формирования, статус, функции, механизмы

	взаимоотношений с обществом и другими институтами, идеологическая составляющая, лидерская составляющая и т.д.).
Тема 9. Технологии ведения политических переговоров	Переговоры как форма политического взаимодействия акторов. Типология политических переговоров. Структура переговорного процесса. Основные фазы проведения политических переговоров. Стратегия и тактика поведения участников политических переговоров. Типы переговорных стратегий. Гибкая тактика переговоров. Технологии организации переговоров в политических кампаниях. Переговоры как особый вид взаимодействия. Место и роль переговоров в политических кампаниях. Особенности переговоров в политических конфликтах. Переговорный процесс. Основные подходы к ведению переговоров. Конфронтационный подход (торг). Партнерский подход (совместный анализ проблемы). Стадии переговорного процесса. Подготовка к переговорам. Анализ ситуации. Уточнение взаимных притязаний. Сопоставление интересов и выявление области их взаимосвязи и совпадения. Разработка стратегии ведения переговоров. Этап ведения переговоров. Уточнение позиции противоположной стороны. Обсуждение проблемы. Предложение и аргументация вариантов решения проблемы. Определение параметров совместного решения проблемы. Выработка общих договоренностей. Работа над соглашением.
Тема 10. Основные принципы и компоненты организации политического консалтинга	Политическое консультирование как форма экспертной и социокультурной деятельности. Функции и задачи политического консультирования. Процесс политического консультирования: основные стадии и организационные компоненты. Политическая аналитика и диагностика. Рекомендации к выработке и принятию решения. Виды информации о соперниках и источники ее получения. Методики обработки и анализа информации о соперниках. Этические проблемы консультирования. Особенности личностных качеств политика и их роль в процессе эффективного решения совместной проблемы. Функции политического менеджера: создание команды, обеспечение выполнения командой всех поставленных задач, обеспечение координации всех звеньев команды, создание творческой атмосферы в команде, предотвращение конфликтов в команде и обеспечение ее работы как коллектива единомышленников. Основные требования, предъявляемые к политическому менеджеру. Становление рынка политических консалтинговых услуг в отдельных странах. Международная ассоциация советников по политическим кампаниям. Российский рынок

	политических консалтинговых услуг. Основные российские политические консультационные фирмы. Диапазон и характер оказываемых услуг. Проблема качества политических консалтинговых услуг. Конкуренция на рынке политических консалтинговых услуг: формы конкурентной борьбы и ее последствия для общества.
Тема 11. Организация лоббистской деятельности	Лоббирование как способ давления социальных групп на центры принятия решений (ЦПР). Группы давления: их виды, потенциал мобилизации и сферы влияния. Институциональные правила и процедуры лоббирования. Правовые и социокультурные механизмы регулирования лоббистской деятельности. Техника лоббистской деятельности. Основные формы, способы и методы лоббирования. Механизм давления. Базовые ресурсы и адресаты давления. Цели внутригосударственного давления. Давление государства на общественные и хозяйственные организации. Давление хозяйственных, корпоративных, общественных и политических организаций на государственные структуры. «Сильные» и «мягкие» методы давления. Основные формы давления: лоббизм; мобилизация членов и сторонников заинтересованной группы; кампании по обработке общественного мнения; теневые неформальные группировки и соглашения; политический торг; разыгрывание политических микрокризисов. Лоббизм как общественно-политическое явление. Дефиниции. Характеристика лоббизма как особой формы политического представительства интересов. Лоббизм и группы интересов. Позитивные и негативные стороны лоббистской деятельности. Технологии лоббирования. Объект, субъект и цель лоббистской деятельности. Лоббистские организации (структуры и группы давления). Классификация субъектов лоббистской деятельности: структурный, структурно-функциональный, институционально-функциональный.
Тема 12. Электоральный менеджмент	Избирательный процесс как направленное воздействие и способ политической мобилизации граждан. Основные виды избирательной кампании. Основные этапы и направления проведения избирательной кампании. Тактика предвыборной борьбы с политическими соперниками. Методы маневрирования. Избирательный процесс как сфера политических технологий. Избирательные системы и их технологические основания. Избирательный процесс и избирательная кампания. Избирательный процесс как объект конкурентной борьбы и состязательности. Политологическая характеристика избирательных технологий. Структура избирательной кампании.

	Стратегическое планирование избирательной кампании: цели, ресурсы и процесс управления ими. Организационно-ресурсное обеспечение избирательной кампании. Управление политической кампании в условиях кризиса. Имиджмейкинг. Имидж кандидата в избирательном процессе. Тактические технологии в избирательных кампаниях. Массовые коммуникации и их роль в избирательной кампании. Реклама в процессе проведения избирательной кампании: основные требования, этапы и формы (прямые и косвенные). Реклама: внушение и манипуляция. СМИ в процессе проведения избирательной кампании. Планирование и основные этапы реализации рекламной кампании. Манипулятивные технологии в современном избирательном процессе. «Грязные» технологии избирательного процесса. Принципы и методы противодействия «грязным» избирательным технологиям. Деструктивные технологии и принципы их нейтрализации.
Тема 13. Организация массовых мероприятий	Формы проведения мероприятия: образовательные, досугово-развлекательные, общественно-политические. Разработка концепции и сценария мероприятия. Учет ресурсов. Предварительная PR-кампания: наружная реклама, реклама в СМИ. Назначение массовых мероприятий в политике. Отличительные особенности массовых мероприятий, их основные виды. Квазигруппы, их специфика. Аудитории. Толпы. Условия включения людей в квазигруппы и психологические последствия. Цели проведения массовых мероприятий в рамках политических кампаний. Массовое мероприятие как информационный повод. Митинги как способ формирования политической идентичности. Значение политической идентичности для организации эффективной политической кампании. Виды политических кампаний и проблема целесообразности проведения массовых мероприятий. Технологии подготовки и проведения митингов и массовых шествий в политической кампании. Уточнение целесообразности проведения митингов и/или шествий в ходе политической кампании. Определение места массового мероприятия в тактическом рисунке политической кампании. Нормативно-правовое регулирование массовых мероприятий. Сценарий массового мероприятия: основные требования к его написанию.
Тема 14. Управленческие решения: понятие, виды, этапы	Операционализация понятия «политическое решение». Сегментирование объекта политического управления. Анализ возникшей ситуации и выявление проблемы.

	Содержание и типология управленческих решений Требования, предъявляемые к управленческим решениям Этапы принятия решений. Решения по объекту управления. Решения по субъекту управления. Выработка альтернатив. Решение как результат выбора представляет собой предписание к действию. Анализ результатов принятия решений. Основные критерии выбора и принципы работы с адресными группами. Сегментирование объекта управления в политической кампании. Кластерный принцип сегментирования, условия его применения. Критерии выбора адресных групп: значимость структурного фактора и степень его реального влияния на сознание и поведение людей; корреляция групповых интересов с целями политической кампании; возможность измерения адресной группы и оценки ее ресурсов; доступность воздействия.
--	--

6. СТРУКТУРА И СОДЕРЖАНИЕ ДИСЦИПЛИНЫ

6.1 Форма обучения – очная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Политический менеджмент в структуре политических наук	2	–	2	8	12
Тема 2. Место и роль политического менеджмента в современном обществе	2	–	2	8	12
Тема 3. История политического менеджмента	4	–	4	8	16
Тема 4. Управление мотивацией в политическом менеджменте	2	–	2	8	12
Тема 5. Управление процессами коммуникации	2	–	2	8	12
Тема 6. Информационное обеспечение политического управления	2	–	2	8	12
Тема 7. Особенности политического менеджмента в кризисных и конфликтных ситуациях	4	–	4	8	16
Тема 8. Политический имиджмейкинг	2	–	2	8	12
Тема 9. Технологии ведения политических переговоров	4	–	4	8	16
Тема 10. Основные принципы и компоненты организации политического консалтинга	2	–	2	8	12
Тема 11. Организация лоббистской деятельности	2	–	2	8	12
Тема 12. Электоральный менеджмент	2		2	8	12
Тема 13. Организация массовых мероприятий	2		2	8	12

Тема 14. Управленческие решения: понятие, виды, этапы	2		2	8	12
ИТОГО ЗА КУРС	34	–	34	112	180

6.2 Форма обучения – очно-заочная, курс – 1, семестр – 2

Наименования разделов и тем	Количество часов				
	Лекц.	Лабор.	Практ.	СРС+К	Всего
Тема 1. Политический менеджмент в структуре политических наук	1	–	1	10	12
Тема 2. Место и роль политического менеджмента в современном обществе	1	–	–	10	11
Тема 3. История политического менеджмента	–	–	1	10	11
Тема 4. Управление мотивацией в политическом менеджменте	1	–	1	10	12
Тема 5. Управление процессами коммуникации	1	–	1	12	14
Тема 6. Информационное обеспечение политического управления	1	–	1	12	14
Тема 7. Особенности политического менеджмента в кризисных и конфликтных ситуациях	1	–	1	12	14
Тема 8. Политический имиджмейкинг	–	–		12	12
Тема 9. Технологии ведения политических переговоров	1	–	1	12	14
Тема 10. Основные принципы и компоненты организации политического консалтинга	1	–	1	12	14
Тема 11. Организация лоббистской деятельности	–	–		12	12
Тема 12. Электоральный менеджмент	1		1	12	14
Тема 13. Организация массовых мероприятий	1		1	12	14
Тема 14. Управленческие решения: понятие, виды, этапы				12	12
ИТОГО ЗА КУРС	10	–	10	160	180

7. ОЦЕНОЧНЫЕ МАТЕРИАЛЫ (СРЕДСТВА) ДЛЯ ТЕКУЩЕГО КОНТРОЛЯ УСПЕВАЕМОСТИ, ПРОМЕЖУТОЧНОЙ АТТЕСТАЦИИ

7.1 Контрольные вопросы

1. Политический менеджмент: основные подходы к определению понятия.
2. Политическая власть и политический менеджмент.
3. Виды политического менеджмента.
4. Государственное управление политическими процессами.
5. Принципы и механизмы государственного регулирования партийными процессами.
6. Основные направления государственной политики в электоральном пространстве.
7. Политические технологии в системе политического управления.
8. Факторы возрастания роли политического менеджмента в современных условиях.
9. Информационно-аналитические технологии в политическом управлении.

10. Политическая кампания.
11. Субъект и объект управления в политической кампании.
12. Основные направления исследования мотивации политического действия.
13. Когнитивная модель мотивация политического действия, ее значение для рационального построения политической кампании.
14. Основные задачи управления мотивацией в политических кампаниях.
15. Возможности и ограничения управления мотивацией в политических кампаниях.
16. Управление мотивацией и манипуляция: общее и отличительные черты.
17. Центральный и периферийный способы обработки информации человеком: особенности их учета в политических кампаниях.
18. Модульная схема убеждающей коммуникации.
19. Техники убеждающей коммуникации, их основные виды.
20. Задачи управления коммуникационными процессами в политической кампании.
21. Технологии «покорения СМИ» в политической кампании.
22. Информационный повод: место и роль в политической кампании, технологии создания.
23. Политическая реклама, ее основные виды.
24. Основные принципы организации политической рекламной кампании.
25. Функции рекламной группы в политической кампании.
26. Слоганы в политических кампаниях: значение и основные требования к их созданию
27. Интернет в политической кампании.
28. «Лидеры мнений», их роль в политических кампаниях и основные виды.
29. Слухи: возможности и ограничения их использования в политических кампаниях.
30. Основные принципы планирования политической информационной кампании.
31. Основные задачи управления процессами структуризации в политических кампаниях.
32. Сегментирование объекта политического управления: цели и основания.
33. Целевые группы: понятие и критерии выбора.
34. Прямая адресная рассылка в политических кампаниях.
35. Технологии проведения встреч с населением в политических кампаниях.
36. Агитация «от двери к двери»: функции и технологии проведения.
37. Массовые политические мероприятия: основные виды и функции.
38. Технологии проведения массовых мероприятий в политических кампаниях.
39. Место и роль переговоров в политических кампаниях.
40. Стратегии поведения межличностного общения во время переговоров.
41. Риски в политических кампаниях.
42. Технологии минимизации рисков в политических кампаниях.
43. Технологии управления кризисными ситуациями в политических кампаниях
44. Сбор и анализ информации о политических соперниках.
45. Компромат и «грязные» технологии в политических кампаниях.

7.2 Темы докладов (рефератов)

1. Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях
2. Виды политического менеджмента
3. Профессиональные виды деятельности в политическом менеджменте
4. Политический менеджмент и политический маркетинг: общее и особенное.
5. Теория политического менеджмента: необходимость и понятие.
6. Специфика научного знания о политическом менеджменте.
7. Структура научного знания о политическом менеджменте.
8. Методологический инструментарий политического менеджера.
9. Организация процесса познания конкретной политической ситуации.
10. Понятие политической кампании.
11. Внешняя среда политической кампании.
12. Субъект управления в политической кампании.

13. Объект управления политической кампании.
14. Модель политического взаимодействия в рамках политической кампании.
15. Место политического решения в политической деятельности и требования к нему
16. Основные этапы процесса принятия политических решений
17. Методы принятия политического решения и создание механизма его реализации.
18. Политические и управленческие цели в политическом менеджменте
19. Мотивация политического действия
20. Когнитивная теория мотивации, политического действия

7.3 Образец содержания экзаменационного билета

**ФГБОУ ВО «ДОНЕЦКИЙ ГОСУДАРСТВЕННЫЙ УНИВЕРСИТЕТ»
ФАКУЛЬТЕТ ИСТОРИЧЕСКИЙ
Кафедра ПОЛИТОЛОГИИ**

Программа высшего образования	Программа бакалавриата
Направление подготовки	41.03.04 Политология
Профиль подготовки	Политология
Форма обучения	Очная, очно - заочная
Семестр	Второй
Дисциплина	Политический менеджмент

Экзаменационный билет № 1

1. Возрастание роли политического менеджмента в современных условиях
2. Качественный аспект информации в органах государственного управления.
3. Тестовые задания

Утверждено на заседании кафедры политологии, протокол № 10 от 26.03.2024 г.

Заведующий кафедрой

А.С. Бобровский

Экзаменатор

А.И. Анастасов

8. РАСПРЕДЕЛЕНИЕ БАЛЛОВ, КОТОРЫЕ ПОЛУЧАЮТ ОБУЧАЮЩИЕСЯ

Общая оценка знаний обучающихся по дисциплине проводится по 100-балльной шкале исходя из максимума, приведенного в таблице ниже. Организационно-учебная работа в аудитории оценивается на основе таких критериев как посещаемость занятий, своевременное и качественное выполнение домашних заданий, активность во время проведения лекционных и практических занятий (участие в обсуждении текущего и пройденного материала, решение задач и т.п.).

Семестр 1

Номера разделов	Виды работ	Максимальное количество баллов
1	Организационно-учебная работа в аудитории	30
	Самостоятельная работа + контроль	20
	Индивидуально-творческое задание	10
ИТОГО		60
Экзамен		40

Общий итог за семестр	100
-----------------------	-----

Соответствие баллов оценке

Количество баллов из 100	ECTS	Оценка по пятибалльной шкале	
		Экзамен, дифференцированный зачет	Зачет
90-100	A	отлично	зачтено
80-89	B	хорошо	зачтено
75-79	C		зачтено
70-74	D	удовлетворительно	зачтено
60-69	E		зачтено
35-59	FX	неудовлетворительно	не зачтено
0-34	F		не зачтено

9. ОБЕСПЕЧЕНИЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОГО ПРОЦЕССА ДЛЯ ЛИЦ С ОГРАНИЧЕННЫМИ ВОЗМОЖНОСТЯМИ ЗДОРОВЬЯ И ИНВАЛИДОВ

В ходе реализации дисциплины используются следующие дополнительные методы обучения, текущего контроля успеваемости и промежуточной аттестации обучающихся в зависимости от их индивидуальных особенностей:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - для выполнения задания при необходимости предоставляется увеличивающее устройство; возможно также использование собственных увеличивающих устройств;
 - письменные задания оформляются увеличенным шрифтом.
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - лекции оформляются в виде электронного документа;
 - письменные задания выполняются на компьютере в письменной форме;
 - экзамен проводится в письменной форме на компьютере; возможно проведение в форме тестирования.
- 3) для лиц с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - лекции оформляются в виде электронного документа, доступного с помощью компьютера со специализированным программным обеспечением;
 - письменные задания выполняются на компьютере;
 - экзамен и зачёт проводятся в устной форме или выполняются в письменной форме на компьютере.

При необходимости предусматривается увеличение времени для подготовки ответа.

Процедура проведения промежуточной аттестации для обучающихся устанавливается с учётом их индивидуальных психофизических особенностей. Промежуточная аттестация может проводиться в несколько этапов.

Проведение процедуры оценивания результатов обучения допускается с использованием дистанционных образовательных технологий.

Обеспечивается доступ к информационным и библиографическим ресурсам в сети Интернет для каждого обучающегося в формах, адаптированных к ограничениям их здоровья и восприятия информации:

- 1) для слепых и слабовидящих:
 - в печатной форме увеличенным шрифтом;

- в форме электронного документа;
- 2) для глухих и слабослышащих:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.
- 3) для обучающихся с нарушениями опорно-двигательного аппарата:
 - в печатной форме;
 - в форме электронного документа.

10. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ УЧЕБНОГО ПРОЦЕССА

Учебные занятия проводятся во 2-м учебном корпусе (г. Донецк, ул. Университетская, д. 22). Для проведения лабораторных занятий требуется аудитория, оборудованная меловой или маркерной доской, мультимедийный проектор и экран, ноутбук, комплект учебной мебели для студентов, рабочее место преподавателя, выход в Интернет – проводной или с использованием Wi-Fi.

Для самостоятельной работы используются текстовые и электронные ресурсы Научной библиотеки университета и других электронных библиотечных баз данных, материально-техническая база учебной лаборатории кафедры политологии (ауд. 51 и 49).

Обучающиеся имеют возможность использовать учебные материалы по дисциплине, размещенные на платформе Moodle Центра дистанционного образования ФГБОУ ВО «ДонГУ». При изучении дисциплины применяются электронное обучение и дистанционные образовательные технологии.

С использованием ресурсов платформы дистанционного образования осуществляется текущий контроль знаний обучающихся на основе тестирования и проверки результатов самостоятельной работы.

11. РЕКОМЕНДУЕМАЯ ЛИТЕРАТУРА

11.1 Основная литература

1. Политология. Уч. Пособие, Электронное издание. Под ред. А.И. Анастасова / А.И. Анастасов. – Донецк: ГОУ ВПО «ДонНУ», 2017. – 184 с. [http // library.donnu.ru](http://library.donnu.ru)
 - Категории политической науки. Учебник. – М.: МГИМО, 2012.- 435с.
 2. Чув, С. В. Политический менеджмент. Коммуникативные технологии Москва Юрайт 2017.- 328с.
 3. Соловьев А.И., Пугачев В.П. Введение в политологию. – 4-е изд. – М.: “Аспект Пресс» 2013- 427с.
 4. Переверзев, М.П. Менеджмент: учеб. для вузов [Текст] / М.П. Переверзев, Н.А. Шайденко, Л.Е. Басовский; ред. М.П. Переверзев. - 2-е изд., доп. и перераб. - М.: инфра - М, 2014. – 236 с.
 4. Бурдые П. Социология политики. - М.,- 1994.- 364с.
 5. Сорокин П. Человек. Цивилизация. Общество. - М.: Политиздат, 1992. -653с.
- Дополнительная литература
1. Дегтярев А.А. Принятие политических решений. М., 2013.- 354с. 4
 - Зигерт В., Ланг Л. Руководство без конфликтов. - М. : Экономика, 2000. - 323 с. -
 2. Рева В.Е. Коммуникационный менеджмент: Учебно-методическое пособие. Электронная версия, Пенза. Изд. ПГУ. 2015. – 161 с. 5
 3. Пушкарева Г.В. Политический менеджмент Москва Юрайт 2018.- 462с. 8
 4. Забурдаева Е.В. Политическая кампания. Стратегии и технологии: учеб. Пособие Москва Аспект Пресс 2012.- 328с. -
 5. Тавокин Е.П. Политическое управление: учеб. Пособие Москва ИНФРА - М. 2019- 371с.

12. ИНФОРМАЦИОННЫЕ РЕСУРСЫ

12.1 Журналы

1. «Политический менеджмент»
2. «Вестник МГУ. Серия 12. «Политология». <https://polit.msu.ru/vestnik/>
3. «Вестник СПбГУ. Серия 10. «Политология».
<http://vestnik.spbu.ru/html15/s06/s06v1/s06v1.html>

12.2 Интернет-ресурсы

1. **Национальная электронная библиотека** (НЭБ): федеральная государственная информационная система / Министерство Культуры РФ; Российская государственная библиотека. – Москва, 2019- . – URL: <https://rusneb.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный, подписка. Необходима установка программного обеспечения. – Текст: электронный.
2. **eLIBRARY.RU**: научная электронная библиотека: сайт. – Москва, 2000- . – URL: <https://elibrary.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
3. Научная электронная библиотека «**КиберЛенинка**»: сайт / Ассоциация «Открытая наука». – Москва, 2014- . – URL: <https://cyberleninka.ru/>. – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
4. Электронно-библиотечная система «**Лань**»: [сайт]. – URL: <https://e.lanbook.com> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
5. **ЭБС Юрайт**: электронная библиотечная система: сайт. – Москва, 2013. – URL: <https://biblio-online.ru> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: для авторизов. пользователей. – Текст: электронный.
6. **Электронно-библиотечная система ДонГУ**: сайт / ФГБОУ ВО «ДонГУ». – Донецк, 2016- . – URL: <http://library.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный. – Текст: электронный.
7. **Электронный каталог** Научной библиотеки ДонГУ: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://library.donnu.ru/catalog/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: поиск свободный, электронные документы – для пользователей ДонГУ.
8. **Электронный архив ДонГУ**: раздел сайта / НБ ДонГУ. – Текст: электронный // ЭБС ДонГУ: сайт. – URL: <http://repo.donnu.ru/> (дата обращения: 01.09.2023). – Режим доступа: свободный.

13. ПРОГРАММНОЕ ОБЕСПЕЧЕНИЕ

1. Windows 7 PRO (корпоративная лицензия ДонГУ № 46484614)
2. Microsoft Office (корпоративная лицензия ДонГУ № 46472919)
3. Microsoft Visual Studio (лицензия программы DreamSpark для высших учебных заведений)
4. Антивирус Касперского, Adobe Acrobat Reader, xPDF (лицензии GPL, Apache, BSD для свободного программного обеспечения).